

Częstochowa.....

UMOWA o prowadzenie ewidencji księgowej

Zawarta w dniu w Częstochowie pomiędzy: Biurem Rachunkowo-Księgowym Janusz Mazur z siedzibą w Częstochowie ul. Wały Dwernickiego 117/121 reprezentowanym przez właściciela, zwanym w dalszej części „Biurem” a,

.....
.....
z siedzibą w (zamieszkałym (a) w).....

.....
reprezentowanym (a) przez.....

.....
zwanym w dalszej części umowy „Usługobiorcą”

§ 1

Biuro Rachunkowe podejmuje się prowadzenia ewidencji księgowej Usługobiorcy z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i na podstawie otrzymanych od Usługobiorcy dokumentów i informacji.

§ 2

Do szczególnych zadań Biura należy:

1. sporządzanie rejestrów VAT,
2. prowadzenie podatkowej księgi przychodów i rozchodów /ewidencji przychodów,
3. sporządzanie rozliczeń miesięcznych (amortyzacja),
4. sporządzanie obowiązujących deklaracji podatkowych i ZUS,
5. sporządzanie bieżącej sprawozdawczości GUS,
6. wykonanie analiz i ekspertyz na życzenie Usługobiorcy,
7. inne zestawienia, sprawozdania i opracowania w uzgodnieniu z Usługobiorcą.

§3

Biuro wykonuje czynności określone w §2 w oparciu o dokumenty dostarczone przez Usługobiorcę w terminach nie później niż do.....dnia m-ca , po m-cu którego dokumenty te dotyczą. Dokumenty dostarczone przez Usługobiorcę powinny być sprawdzone pod względem merytorycznym.

§4

Biuro sprawdza dokumenty otrzymane od Usługobiorcy pod względem formalnym i rachunkowym. Dokumenty wadliwe będą zwracane Usługobiorcy pod rygorem ich pominięcia w ewidencji księgowej.

§5

Biuro na podstawie otrzymanych dokumentów w terminach określonych przepisami i na właściwych drukach sporządzi sprawozdania, deklaracje i niezbędną ewidencję księgową.

§6

Biuro przyjmuje pełną odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe sporządzenie sprawozdań, deklaracji i ewidencji księgowej pod warunkiem rzetelnego i terminowego dostarczenia dokumentów przez Usługobiorcę i tylko w ramach wynikających z tych dokumentów.

§7

W przypadku dostarczenia dokumentów, o których mowa w §3 niniejszej umowy (w całości lub części) z opóźnieniem, wynagrodzenie za dany miesiąc ulegnie podwyższeniu o%.

§8

Za usługi wykonane przez Biuro za dany miesiąc, określone w §2 pkt. 1-5, Usługobiorca zobowiązuje się zapłacić kwotę (słownie:).

Usługobiorca upoważnia do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu. Płatność gotówką w dniu podpisania deklaracji podatkowych w siedzibie Biura.

§9

Za pozostałe usługi (§2 pkt. 6-7) Usługobiorca zapłaci wg każdorazowo wystawionych przez Biuro faktur.

§10

Wynagrodzenie, o którym mowa w §8 może ulec przeliczeniu po upływie każdego półrocza zgodnie ze współczynnikiem inflacji za ostatnie 6 m-cy ogłoszonym przez Prezesa GUS.

§11

W ramach usług podatkowych Biuro będzie:

- informowało Usługobiorcę na jego życzenie o zmianach w obowiązującym stanie prawnym, jak również udzielało mu wyjaśnień w kwestiach podatków w zakresie związanym z prowadzonymi księgami i ewidencjami Usługobiorcy,
- wykonywało czynności związane z obowiązkami Usługobiorcy jako płatnika podatku, zaliczek na podatek dochodowy, informacje będą przekazywane Usługobiorcy ustnie lub w formie pisemnej,
- informacje o wysokości zobowiązań podatkowych będą przekazywane Usługobiorcy osobiście w biurze lub telefonicznie na życzenie Usługobiorcy.

§12

Usługobiorca udziela pełnomocnictwa do reprezentowania go przed organami podatkowymi, a także do składania wyjaśnień, podpisywania deklaracji i oświadczeń oraz wgląd w akta wymiarowe, kontrolne itp.

§13

Umowa obowiązuje od dnia
do

§14

Strony mają prawo do rozwiązania niniejszej umowy przed terminem określonym w §14 po wypowiedzeniu z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia lub na zasadzie porozumienia stron.

§15

Strony uzgadniają, że wszelkie zmiany w umowie będą dokonywane w formie pisemnego aneksu, a wszelkie spory wynikające ze stosowania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przed sądem właściwym dla siedziby Biura.

§16

Umowa została sporządzona w 2-jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Usługobiorca

Biuro Rachunkowe